



FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA

## EDITAL

### CONVITE Nº 002/2015

**LICITAÇÃO DO TIPO MENOR PREÇO PARA CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE, INCLUINDO VEÍCULO E MOTORISTA DEVIDAMENTE HABILITADOS, PARA O TRANSPORTE DA ASSISTENTE SOCIAL E MÉDICOS PARA A FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA – FUNSERV.**

A **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**, doravante denominada **FUNSERV**, através de sua Comissão Permanente de Licitações, divulga para conhecimento do público interessado que se encontra aberta a licitação acima descrita, na modalidade Carta-Convite, do tipo “Menor preço”, no interesse de sua Diretoria Administrativa e Financeira, mediante as condições estabelecidas no presente instrumento convocatório, que se subordina às normas gerais da Lei nº 8.666/93 e suas alterações.

#### **01.PREÂMBULO**

1.1 - De conformidade com a determinação constante do Processo Licitatório, a FUNDAÇÃO DE SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA torna PÚBLICA para conhecimento dos interessados a abertura do Convite em epígrafe.

1.2 – A presente licitação é do tipo “Menor Preço” e se processará de conformidade com o presente edital, regendo-se pela Lei Federal n.º 8.666/93 de 21 de junho de 1.993 e as alterações posteriores.

1.3 - Fica designado o **dia 17 de JULHO de 2015, às 15:00 horas** - 3º andar ( Sala de Reunião ) para a sessão de abertura dos trabalhos, devendo o envelope contendo documentos e proposta ser entregue na Divisão Administrativa e Financeira com antecedência mínima de 30 (trinta) minutos do horário marcado para o início da sessão de abertura.

1.4 - Os envelopes entregues em outros locais serão desconsiderados.

1.5 - Deverá ser observado rigorosamente o horário fixado para o protocolo do envelope, pois eventuais atrasos ainda que mínimos, não serão tolerados. Em decorrência, recomenda-se que o envelope seja entregue anteriormente à data da abertura do certame.



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

### **02.OBJETO**

2.1 O objeto da presente licitação se trata da contratação de serviço de transporte, incluindo veículos e motoristas devidamente habilitados, para o transporte da Assistente Social e médicos para a Fundação da Seguridade Social dos Servidores Públicos Municipais de Sorocaba, conforme especificações constantes do Anexo I – Termo de Referência.

2.2 Deverão ser consideradas para formulação da proposta as especificações constantes do Anexo I – Termo de referência.

### **3.0 – DOS PRAZOS**

3.1 – O prazo para início da prestação do serviço será de 02 (dois) dias úteis após a data da celebração do respectivo contrato, que terá vigência de 12 (doze) meses.

3.2– O prazo de vigência do contrato estipulado no sub-item 3.1 acima poderá nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei Federal n.º 8.666/93 ser estendido por até quatro períodos, desde que existindo interesse das partes e respeitada a previsão orçamentária. Será aplicada, na hipótese de prorrogação, a variação percentual do IGP/M dos últimos 12 (doze) meses para fins de reajustes de preço.

### **4.0 – DOS IMPEDIMENTOS PARA PARTICIPAÇÃO:**

4.1 – Não poderão participar da presente concorrência:

4.1.1 – os declarados concordatários ou que sofram execução patrimonial;

4.1.2 – os impedidos de transacionar com a administração pública, seja Federal, Estadual, Municipal, direta ou indireta.

4.1.3 – os declarados inidôneos por ato da administração pública, seja Federal, Estadual, Municipal, direta ou indireta.

### **5.0 – FORMA DE APRESENTAÇÃO DOS DOCUMENTOS E PROPOSTAS**

5.1 – Os documentos de habilitação e as propostas deverão ser apresentados em 02 (dois) envelopes distintos, fechados, opacos e identificados na forma seguinte:

5.2 – Forma de apresentação dos envelopes:



**FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

**A) ENVELOPE Nº 01 – DOCUMENTAÇÃO**

Nome completo da licitante .....

Convite nº 002/2015

**Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE, INCLUINDO VEÍCULOS E MOTORISTAS DEVIDAMENTE HABILITADOS, PARA O TRANSPORTE DA ASSISTENTE SOCIAL E MÉDICOS PARA A FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA – FUNSERV.**

**B) ENVELOPE Nº 02 - PROPOSTA**

Deve ser preenchido conforme modelo do Anexo (III)

Nome completo da licitante:.....

Convite nº 002/2015

**Objeto: PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE, INCLUINDO VEÍCULOS E MOTORISTAS DEVIDAMENTE HABILITADOS, PARA TRANSPORTE DA ASSISTENTE SOCIAL E MÉDICOS PARA A FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA – FUNSERV.**

5.3 - A apresentação dos envelopes implica o pleno conhecimento do Edital por parte da licitante, bem como total aceitação de seus termos e condições.

5.4 - Quanto aos documentos de habilitação e proposta as licitantes deverão observar as seguintes instruções gerais;

5.4.1 – Os documentos de habilitação, em única via, poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia autenticada, ou publicação em órgão oficial e ficarão retidos para serem juntados aos autos do processo.

5.4.2 – A licitante poderá ainda apresentar a documentação relativa à habilitação por qualquer processo de cópia simples para que sejam autenticados pela Comissão Permanente de Licitações da FUNSERV, mediante confrontação com os originais correspondentes.

5.5- As propostas deverão ser apresentadas em papel timbrado ou personalizado da licitante, em língua portuguesa (salvo expressões técnicas, de uso corrente), com



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

clareza e sem emendas, rasuras, borrões ou entrelinhas, numeradas e rubricadas em todas as suas folhas.

### **6.0 – DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (ENVELOPE Nº 01):**

6.1 – O envelope nº 01 – Documentação, deverá conter, sob pena de inabilitação da licitante, os documentos relativos à capacidade jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, capacidade técnica e qualificação econômico-financeira , conforme relacionado abaixo.

6.2 – A documentação relativa à CAPACIDADE JURÍDICA consistirá de:

- a) tratando-se de pessoa física, cédula de identidade;
- b) em se tratando de empresa individual, o registro comercial;
- c) tratando-se de sociedade comercial, o ato constitutivo e respectivas alterações devidamente arquivadas no registro competente;

6.3 – A documentação relativa à REGULARIDADE FISCAL, E TRABALHISTA consistirá no seguinte:

- a) Prova de inscrição de pessoa física no Ministério da Fazenda (C.P.F.) ou se pessoa jurídica, no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), conforme o caso;
- b) Certidão de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (F.G.T.S.) ou declaração expedida pelo órgão competente do não fornecimento para pessoas físicas;
- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social ou declaração do órgão competente do não fornecimento para pessoas físicas.
- d) Declaração firmada no ANEXO II ou em papel timbrado da empresa pelo representante legal da empresa, sob as penas da lei, de inexistência de débitos com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal.
- e) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas ou Certidão Positiva de Débitos Trabalhistas com efeito de Negativa, nos termos



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

do artigo 642-A da Consolidação das Leis do Trabalho, obtido via Internet utilizando-se [www.tst.gov.br/certidão](http://www.tst.gov.br/certidão).

### **6.4 – Apresentar Atestados de CAPACIDADE TÉCNICA :**

6.4.1 Apresentação de no mínimo 02 atestados de desempenho anterior, pertinentes e compatíveis com o objeto da licitação, fornecido por pessoa de direito público ou privado.

### **6.5 - Qualificação ECONÔMICO FINANCEIRA:**

6.5.1 Prova de possuir capital social registrado não inferior a 10 % (dez por cento) do valor anual do contrato, com base nas propostas financeira apresentadas, comprovado através da apresentação da cópia do Certificado de Registro Cadastral, Contrato Social ou da alteração contratual devidamente registrada na Junta Comercial.

6.5.2 Certidão Negativa de Falência ou Concordata expedida pelo Distribuidor Cível da sede da pessoa jurídica, ou de execução patrimonial, expedida no domicílio da pessoa física.

6.6 – Declaração de que não utiliza mão-de-obra direta ou indireta de menores de 18 (dezoito) anos para a realização de trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, bem como não utiliza, para qualquer trabalho, mão-de-obra direta ou indireta de menores de 16 (dezesseis) anos, exceto na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos (conforme inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666/93),

## **7.0 – DA PROPOSTA.**

7.1 – Deverá ser apresentada em 1 (uma ) via ORIGINAL, datada, numerada sequencialmente, rubricada e assinada pelo(s) representante (s) legal (is) da proponente, em papel timbrado da proponente, sem emendas ou rasuras ( devendo ser preenchida nos moldes do Anexo III deste edital ) :

7.2- Descrição clara do objeto da presente licitação contendo:

7.2.a – Preço por mês e preço anual para a prestação dos serviços nos períodos fixados por esta FUNSERV, discriminado no ANEXO III deste Edital.



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

7.2.b - No preço da Proposta deverão estar inclusos o valor de hora parada, todos os encargos sociais e trabalhistas, bem como Lucratividade, PIS, COFINS, etc., inclusive o lucro.

7.3 – O prazo de validade da proposta não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, contados a partir da abertura dos envelopes.

7.4 – Declaração de que o licitante se sujeita às condições deste Edital e da Lei nº 8.666/93 e suas alterações, que rege a presente licitação;

### **8.0 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE .**

#### **8.1 - Compete à CONTRATADA:**

- a) Arcar com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, bem como por todas as despesas necessárias à realização dos serviços, custos com fornecimento de material, mão-de-obra e demais despesas diretas e indiretas;
- b) Fornecer, no prazo estabelecido pela contratante, os documentos solicitados;
- c) Prestar os serviços ora contratados dentro dos parâmetros técnicos adequados e legais;
- d) Garantir o transporte solicitado pela CONTRATANTE, em qualquer circunstância e dentro das programações que lhe forem informadas;

#### **8.2 - Compete à CONTRATANTE:**

- a) Fornecer à contratada todos os elementos indispensáveis ao início dos trabalhos;
- b) Esclarecer, prontamente, as dúvidas que lhe sejam apresentadas pela contratada;
- c) Expedir, por escrito, as determinações e comunicações dirigidas à contratada;
- d) Autorizar as providências necessárias junto a terceiros (quando for o caso);
- e) Receber os relatórios encaminhados pela contratada atestando o cumprimento dos serviços e providenciando o seu pagamento;



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

### **9.0 - DO RECEBIMENTO E ABERTURA DOS ENVELOPES.**

9.1 – No dia, hora e local mencionados no preâmbulo do presente edital, a Comissão Permanente de Licitações da FUNSERV promoverá a abertura dos envelopes nº 01 – Documentação, cujos documentos deverão ser examinados e rubricados pelos representantes das licitantes presentes e com poderes para tanto.

9.2 – Procedido o exame referido no item anterior, a Comissão indagará os presentes sobre eventuais impugnações aos documentos apresentados, informado em seguida, após reunião, sobre os considerados habilitados ou não ao certame. A critério da Comissão poderá ser designada data para essa finalidade, tornando-a pública mediante publicação no Quadro de Avisos no andar térreo desta FUNSERV, caso alguma impugnação exija exame apurado do conteúdo do envelope respectivo.

9.3 – Na hipótese de ocorrência do previsto no item anterior, os envelopes nº 02 – Proposta, fechados e inviolados, serão mantidos sob guarda e responsabilidade da Comissão Permanente de Licitações, depois de devidamente rubricados por seus membros e pelos representantes das licitantes, até a solução das questões suscitadas e a oportunidade de serem abertos.

9.4 – As licitantes que deixarem de atender aos termos precisos e completos das exigências do ato convocatório serão inabilitadas, sendo-lhes, mediante protocolo, devolvido inviolado o envelope nº 02 – Proposta após o decurso do prazo recursal ou decidido esse expediente, salvo se todas as licitantes renunciarem ao direito de recurso, hipótese a ser registrada em ata.

9.5 – De todos os trabalhos será lavrada uma ata circunstanciada, assinada pelos membros da Comissão e pelos representantes das empresas licitantes, salvo se estes negarem a fazê-lo, o que também será registrado em ata. Todos os trabalhos serão realizados em sessão pública.

9.6 – Se na fase da habilitação todas as licitantes desistirem expressamente do direito recursal poderá a Comissão promover em seguida a abertura dos envelopes nº 02 – Proposta das licitantes habilitadas.

### **10.0 – JULGAMENTO DAS PROPOSTAS.**

10.1 – As propostas serão julgadas pelo critério de MENOR PREÇO, verificando-se o atendimento às exigências e condições estabelecidas no presente edital.

10.2 – Encerrada a fase de habilitação e abertos os envelopes nº 02 – Proposta, a Comissão analisará e desclassificará de plano as propostas que não atendam às exigências do edital, ou que se revelem manifestamente inaceitáveis ou inexequíveis.



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

10.3 – Os representantes legais das licitantes presentes ao ato a que se refere o item anterior deverão examinar e rubricar cada um dos documentos componentes das propostas.

10.4 – Concluída a análise das propostas, a Comissão procederá à classificação e vencerá o certame aquela que apresentar o MENOR PREÇO GLOBAL.

10.5 – Em acordo com a lei complementar 123/06, na ocorrência de empate entre duas ou mais propostas a licitante vencedora será determinada através de sorteio em ato público a ser realizado em dia, hora e local previamente estipulados, para o qual todas as licitantes serão convocadas.

10.6 – Após abertas das propostas não serão aceitos pedidos de alteração ou retificação das mesmas.

### **11.0 – DA HOMOLOGAÇÃO.**

11.1 – A homologação da presente concorrência é atribuição exclusiva do Presidente da FUNSERV, a quem caberá também revogá-la ou anulá-la se for o caso, sem que esses fatos acarretem aos licitantes direito a indenização de qualquer natureza.

### **12.0 – DOS RECURSOS.**

12.1 – As licitantes do presente certame poderão recorrer, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, ao Presidente da FUNSERV, através do Presidente da Comissão Permanente de Licitações, contra qualquer ato a ela relacionado, bem como impugnar o próprio edital, desde que observadas e atendidas as condições e termos impostos para esse fim pela Lei Federal nº 8.666/93.

12.2 – Não serão aceitos recursos apresentados ou protocolados fora dos prazos legais.

### **13.0– DA CONTRATAÇÃO E ASSINATURA DO CONTRATO.**

13.1 – Uma vez homologada a presente concorrência, sem que contra esse ato exista qualquer recurso administrativo ou judicial, o Presidente da FUNSERV convocará a licitante vencedora do certame, a quem o objeto foi adjudicado, para assinar no prazo de 02 (dois) dias úteis o instrumento contratual, sob pena de decair o direito de contratar, sem prejuízo das sanções previstas no presente edital e na Lei Federal nº 8.666/93, regedores da presente concorrência.





FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA

#### **14.0 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS E FINAIS.**

14.1 - Conteúdo do Caderno de Licitações:

- EDITAL
- ANEXO I – Termo de Referência
- ANEXO II - Declaração de Inexistência de Débitos para com a Fazenda Federal, Estadual e Municipal;
- ANEXO III - Impresso Oficial Proposta e Preço;
- ANEXO IV – Minuta do Contrato.

14.2 – A apresentação da proposta automaticamente vincula a licitante aos termos do presente edital.

14.3 – As licitantes ficam obrigadas a fornecer à Comissão de Licitações, se necessário, todas as informações e documentos suplementares ao esclarecimento de situações ou dúvidas surgidas. Será inabilitada ou desclassificada a licitante que não atender no prazo fixado qualquer solicitação formulada pela Comissão.

14.4– As dúvidas eventualmente surgidas durante a realização de qualquer dos atos públicos pertinentes e este certame serão decididas por maioria de votos pela Comissão Permanente de Licitações.

14.5 – As medidas judiciais decorrentes do presente edital, bem como do contrato a ser celebrado e decorrente da interpretação de seus termos deverão ser propostas no foro da Comarca de Sorocaba.

14.6 – Os documentos exigidos na presente concorrência que por lei não tenham prazo específico de validade, deverão ser expedidos até a data de abertura dos envelopes nº 01 – Documentação, ou conter o prazo de validade exaurível após essa data.

14.7 – Os interessados poderão conhecer o presente edital, nas dependências da FUNSERV situada à Rua Major João Lício, 265 – Vila Amélia- Sorocaba-SP, no período de 13/07/2014 à 16/07/2014 das 08:00 às 16:30 horas.

**14.8 - O valor global de referência para o objeto desta licitação pelo período de 12 (doze) meses é de R\$ 56.320,00.**

14.9 – Para atender as despesas decorrentes do objeto da presente concorrência, será onerada de recurso próprio da FUNSERV constante do orçamento vigente.



**FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

Os recursos financeiros correrão por conta da dotação do orçamento vigente, a saber:  
**3.3.90.39.00 – 3.3.90.39.73.**

Sorocaba, 08 de Julho de 2015.

**ANA PAULA FÁVERO SAKANO**  
**PRESIDENTE FUNSERV**



FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA

**ANEXO I**  
**TERMO DE REFERÊNCIA**

**CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE, INCLUINDO VEÍCULOS E MOTORISTAS, DEVIDAMENTE HABILITADOS, PARA TRANSPORTE DE FUNCIONÁRIOS PARA A FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA – FUNSERV.**

<b>A</b>	<p><b>OBJETIVO</b></p> <p>1. Contratação de empresa para a prestação de serviços continuados de transportes, incluindo veículos e motoristas, devidamente habilitados para transporte da Assistente Social e médicos para atender a FUNSERV em deslocamentos, observados os detalhamentos técnicos e operacionais, especificações e condições constantes deste Termo de Referência.</p> <p>2. A adjudicação será Global pelo critério do <b>MENOR PREÇO GLOBAL</b>, conforme especificações estabelecidas neste Termo de Referência.</p>
<b>B</b>	<p><b>LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS</b></p> <p>1. Os serviços serão executados em Sorocaba e, <u>excepcionalmente</u>, na microrregião.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>Entende-se “Microrregião” os Municípios de Alumínio, Araçariguama, Araçoiaba da Serra, Cabreúva, Capela do Alto, Iperó, Itu, Mairinque, Porto Feliz, Salto, Salto de Pirapora, São Roque, Sarapuí e Votorantim.</li></ul> <p>2. Os itinerários serão definidos pela FUNSERV, de acordo com as necessidades dos serviços.</p>



**FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

<b>C</b>	<p><b>ESTIMATIVA DOS SERVIÇOS</b></p> <p>1. O quantitativo estimado de km rodados para a realização dos serviços é de 750 km/mês, totalizando 9.000 km /ano.</p> <p>2. O quantitativo estimado de horas paradas é de 33 horas/mês, totalizando 396 horas paradas/ano.</p> <p>3. As horas adicionais em caráter eventual, serão compensadas dentro da programação da FUNSERV, nos próximos 30 dias da data da execução das horas adicionais.</p> <p><b>*Os valores foram levantados de acordo com a atual utilização desses serviços pela FUNSERV.</b></p>
----------	---

**ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS**

**1. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**1.2 DO OBJETO**

**1.2.1** Prestação de serviços de transportes, incluindo veículos e motoristas devidamente habilitados para o transporte da Assistente Social e médicos para atender a demanda da FUNSERV em deslocamentos, observados os detalhamentos técnicos e operacionais, especificações e condições constantes deste Termo de Referência.

**1.2.2** A adjudicação será Global pelo critério do menor preço.

**1.3 VALOR ESTIMADO DA CONTRATAÇÃO:**

**1.3.1** O preço considerado como estimativa para esse serviço de transportes foi determinado com base da média aritmética simples das propostas comerciais obtidas junto a fornecedores do ramo. Com base em tal procedimento, estimou-se o valor total anual da contratação em **R\$ 56.320,00**.



**FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

<b>Tipo</b>	<b>Valor de Referência Mensal Estimado R\$</b>	<b>Valor de Referência Anual Estimado R\$</b>
Preço por mês sendo o carro à total disposição da FUNSERV nos períodos : Segunda – Período das 13h00 até as 17h00. Quarta – Período das 09h00 até as 13h00. Sexta – Período das 09h00 até as 13h00.	<b>R\$ 4.693,00</b>	<b>R\$ 56.320,00</b>

**1.4 DO LOCAL DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

**1.4.1** Os serviços serão executados na cidade de Sorocaba e, excepcionalmente, na microrregião.

- Entende-se “Microrregião” os Municípios de Alumínio, Araçariguama, Araçoiaba da Serra, Cabreúva, Capela do Alto, Iperó, Itu, Mairinque, Porto Feliz, Salto, Salto de Pirapora, São Roque, Sarapuí e Votorantim.

**1.4.2** Os itinerários serão definidos pela FUNSERV, de acordo com as necessidades dos serviços.

**1.4.3** No caso de necessidade de viagens à região que necessitem de pagamento de pedágio, tais valores devem ser arcados de pronto pela contratada, sendo devidamente descritas em relatório e posteriormente cobradas da contratante em nota fiscal emitida mensalmente.

**1.5 DA ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS**

**1.5.1** Os serviços de transporte a serem prestados são de deslocamento:

- a) Da Assistente Social e médicos a serviço da Fundação da Seguridade Social dos Servidores Públicos Municipais de Sorocaba - FUNSERV;

**1.5.2** Os serviços serão solicitados através de requisição de veículos, emitida por servidores especialmente designados, contendo roteiro, motivo e justificativa, entre outros dados, visando à realização de serviço de transporte de pessoas.



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

- 1.5.3** A CONTRATADA executará os serviços em caráter permanente às Segundas Feiras – Período das 13h00 até as 17h00; às Quartas Feiras – Período das 09h00 até as 13h00; e às Sextas Feiras – Período das 9h00 até as 13h00.
- 1.5.4** A CONTRATADA deverá se apresentar com a tolerância máxima de 10 (dez) minutos do horário firmado.
- 1.5.5** A Contratada deverá permanecer a total disposição da FUNSERV no horário descrito no item 1.5.3.
- 1.5.6** Os veículos que serão utilizados para transporte de funcionários e demais serviços da FUNSERV deverão ter no máximo 5 (cinco) anos de uso, quando da assinatura do contrato.
- 1.5.7** A estimativa de utilização dos serviços é de 750 km/mês, totalizando 9.000 km/ano, com uma média de 33 horas paradas/mês, totalizando 396 horas paradas/ano.
- 1.5.8** Para todo serviço prestado objeto da presente licitação deverá ser confeccionado relatório da qual conste local, quantidade de km percorrido, quantidade de horas paradas em que o motorista permaneceu na espera, devendo o mesmo ser impreterivelmente assinado pelo funcionário que utilizar-se dos serviços e pelo motorista responsável pela prestação dos serviços.
- 1.5.9** Os veículos deverão encontrar-se em perfeito estado de conservação e manutenção, abastecidos e limpos interna e externamente, e com a documentação exigida e, em caso de avaria impedindo o veículo de transporte deverá ser imediatamente substituído por outro veículo em no máximo 02 (duas) horas a contar da avaria do veículo.
- 1.5.10** A Contratada fornecerá motorista(s) devidamente habilitado(s), sendo a categoria da habilitação compatível com o tipo de veículo utilizado, bem como arcará com as despesas de combustível e manutenção total do(s) veículo(s), respondendo ainda por todos os encargos trabalhistas, sindicais, previdenciários e sociais respectivos, bem como o seguro que deverá contemplar indenização por danos a passageiros e a terceiros.
- 1.5.11** Os eventuais danos causados a terceiros no cumprimento deste serviço, por ação ou omissão, por negligência, imperícia ou imprudência, serão de responsabilidade exclusiva da Contratada.
- 1.5.12** A Contratada assume integral responsabilidade na contratação do empregado (motorista) envolvido na realização dos serviços propostos, sendo considerada como ÚNICA EMPREGADORA, sendo de inteira responsabilidade da Contratada fazer com que o motorista respeite a sinalização e obedeça ao limite de velocidade regulamentar, arcando, ainda, com eventuais multas decorrentes do desrespeito à legislação pertinente.
- 1.5.13** Não será permitida a ocorrência de qualquer das hipóteses a seguir:



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

- a) Excesso de passageiros ou passageiros sem a devida autorização da FUNSERV;
- b) Desenvolver velocidade acima da regulamentar;
- c) Por em risco a segurança própria e alheia;
- d) Dirigir ou permitir que alguém dirija sem habilitação;
- e) Uso de equipamentos (pneus, freios, direção, etc.) impróprios ou defeituosos;
- f) Ingerir bebida alcoólica durante a realização dos serviços.

**1.5.14** As horas e km adicionais em caráter eventual, serão compensadas dentro da programação da FUNSERV, nos próximos 30 dias da data da execução das horas e kms adicionais.

### **1.6 DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA**

**1.6.1** O licitante deverá apresentar Planilha de Preços, conforme modelo constante do Anexo III a este Edital para a prestação dos serviços, que servirá para possíveis e futuros acréscimos ou decréscimos contratuais, se necessários, no decorrer da contratação, ressaltando as seguintes observações:

- a) a Planilha Composição de Preços deverá ser preenchida indicando o preço mensal e anual, conforme especificações deste Termo de Referência;
- b) para composição da proposta deverão ser observado, entre outros aspectos, custo do quilômetro rodado; custo da hora parada; custos adicionais; tributos e contribuições incidentes, materiais e insumos, despesas administrativas e operacionais, lucro, devidamente incluídos no preço e especificados na proposta;
- c) o valor total da proposta será o resultado da multiplicação do total mensal multiplicado por 12 (doze) meses, conforme Anexo III a este Edital.

### **1.7 ESTIMATIVA DE QUILOMETRAGEM E HORA PARADA**

	<b>Tipo</b>	<b>Quantidade mensal estimada</b>	<b>Quantidade anual estimada</b>
01	Km rodado	750 km /mês	9.000 km /ano
02	Hora parada	33 hs/mês	396 hs/ano



FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA

## 1.8 PLANILHA DE CONTROLE DE SERVIÇOS PRESTADOS

**1.8.1** – Todos os serviços prestados pela licitante vencedora deverão ser descritos em planilha de controle conforme modelo abaixo.

<b>CONTROLE PERCORRIDA MÊS DE _____</b>	
<b>DATA:</b>	<input type="text"/>
<b>DESTINO:</b>	<input type="text"/>
<b>KM INICIAL:</b>	<b>KM FINAL:</b>
<b>TOTAL DE KM:</b>	<input type="text"/>
<b>HORAS PARADAS:</b>	<input type="text"/>
<b>CIENTE FUNCIONÁRIO FUNSERV:</b>	<input type="text"/>
<b>CIENTE MOTORISTA:</b>	<input type="text"/>





FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA

**ANEXO II**

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE DÉBITO

**CONVITE Nº 002/2015**

A EMPRESA \_\_\_\_\_

CNPJ/MF Nº \_\_\_\_\_, COM SEDE À \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

POR SEU REPRESENTANTE LEGAL, **DECLARA**, PARA OS FINS DE DIREITO, E SOB AS PENAS DA LEI, QUE **NÃO** ESTÁ EM DÉBITO COM A FAZENDA FEDERAL, ESTADUAL E MUNICIPAL.

SOROCABA, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ DE 2015.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Representante Legal da empresa

NOME: .....

R.G.: .....

CPF.: .....

CARGO: .....



FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA

ANEXO III

IMPRESSO OFICIAL – PROPOSTA E PREÇO

PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE TRANSPORTE, INCLUINDO VEÍCULOS E MOTORISTAS DEVIDAMENTE HABILITADOS, PARA O TRANSPORTE DA ASSISTENTE SOCIAL E MÉDICOS PARA A FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA – FUNSERV.

EMPRESA: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_ END.: \_\_\_\_\_

TELEFONE: \_\_\_\_\_ EMAIL: \_\_\_\_\_

DATA: \_\_\_\_\_

VALIDADE DA PROPOSTA: 60 DIAS

- VIAGENS COMPREENDENDO SOROCABA E MICRORREGIÃO

- DIAS E HORÁRIOS À TOTAL DISPOSIÇÃO DA FUNSERV:

- Segunda – Período das 13h00 até as 17h00.
- Quarta – Período das 09h00 até as 13h00.
- Sexta – Período das 09h00 até as 13h00.

- QUILOMETRAGEM ESTIMADA - 750 Km/ MÊS 9.000 Km/ANO

- HORAS PARADAS ESTIMADAS- 33 HS/Mês ANUAL - 396 HS/ANO

1.VALOR MENSAL

A VALOR PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS NOS PERÍODOS - Segunda – Período das 13h00 até as 17h00; Quarta – Período das 09h00 até as 13h00 e Sexta – Período das 9h00 até as 13h00. - ATÉ 750 KM/MÊS E 33 HORAS PARADAS POR MÊS

R\$

-

VALOR TOTAL GLOBAL (VALOR MENSAL X 12 MESES)

R\$

-

ASSINATURA E CARIMBO DA EMPRESA E RESPONSÁVEL



**FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

**VALOR ANUAL (POR EXTENSO)** \_\_\_\_\_

DECLARA, OUTROSSIM, QUE POR SER DE SEU CONHECIMENTO, SUBMETE-SE A TODAS AS CLÁUSULAS E CONDIÇÕES RELATIVAS À LICITAÇÃO SUPRA, BEM COMO, ÀS DISPOSIÇÕES DA LEI FEDERAL Nº 8.666/93 E SUAS ALTERAÇÕES, QUE INTEGRARÃO O AJUSTE CORRESPONDENTE.

VALIDADE DA PROPOSTA: \_\_\_\_ DIAS.

CARIMBO DO CNPJ - MF.:

\_\_\_\_\_  
SOROCABA, \_\_\_\_ DE \_\_\_\_\_ 2015.

**ASSINATURA DO REPRESENTANTE LEGAL DA EMPRESA**

NOME: .....

CARGO: .....

RG:.....

CPF:.....



FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA

#### **ANEXO IV – MINUTA DO CONTRATO**

##### **CONVITE Nº 002/2015**

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM A FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA – FUNSERV E A EMPRESA.....PARA OS FINS NELE INDICADOS.

A FUNDAÇÃO DE SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA, do Município de Sorocaba, com sede na Rua Major João Lício, n.º 265, inscrita no CNPJ n.º 67.366.310/0001-03, neste ato representada pela sua Presidente, Sra. ANA PAULA FÁVERO SAKANO, doravante denominada simplesmente FUNSERV, e ..... com sede na cidade de ....., na Rua ....., inscrita no CNPJ sob nº....., representada neste ato pelo Sr. ...., doravante designada CONTRATADA, tem entre si, acordado o seguinte:

##### **CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO**

- 1.1 – O objeto da presente licitação com todas as suas especificações e características, bem como o seu prazo de execução encontra-se descritos no ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA, que integra o Edital desta Licitação.

##### **SEGUNDA – DO PRAZO**

- 2.1 – O prazo da Contratação será de 12 (doze) meses, contados a partir da ASSINATURA DO CONTRATO.
- 2.2 - O prazo de vigência do contrato estipulado no sub-item 2.1 acima, poderá nos termos do inciso II do artigo 57 da Lei Federal 8.666/93, ser estendido por até quatro períodos, desde que existindo interesse das partes e respeitada a previsão orçamentária. Será aplicada, na hipótese de prorrogação, a variação percentual do IGP/M, dos últimos 12 (doze) meses, para fins de reajustes de preço.



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

### **TERCEIRA – DO PREÇO, ENCARGOS SOCIAIS E DO PAGAMENTO**

3.1 - O preço a ser pago pelos serviços prestados será o constante da proposta apresentada pela CONTRATADA ao CONTRATANTE, no valor de R\$(.....) mensal e R\$ (.....) anual.

3.2 - O pagamento dos serviços executados será mensal e procedido mediante a realização dos serviços e apresentação da nota fiscal e fatura ou nota fiscal fatura, devendo constar no corpo da mesma o número do Convite 002/2015 e descrição do objeto desta licitação.

3.3 - O pagamento será efetuado por crédito em conta corrente, no prazo de 10 (dez) dias corridos, contados da data da apresentação da nota fiscal, ou nota fiscal fatura, nos termos do subitem 3.1.

3.3 - O acompanhamento e conferência dos serviços serão realizados pela Divisão Administrativa Financeira da FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA - FUNSERV.

3.4 - A FUNSERV reserva-se no direito de descontar do pagamento devido à Contratada, os valores correspondentes as multas que eventualmente forem aplicadas por descumprimento do contrato e as diferenças apontadas no acerto de contas.

### **QUARTA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA E DA CONTRATANTE**

#### **4.1 Compete à CONTRATADA:**

- a) Arcar com os encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, bem como por todas as despesas necessárias à realização dos serviços, custos com fornecimento de material, mão-de-obra e demais despesas diretas e indiretas;
- b) Fornecer, no prazo estabelecido pela contratante, os documentos solicitados;
- c) Prestar os serviços ora contratados dentro dos parâmetros técnicos adequados e legais.
- d) Assegurar que o funcionário que executará os serviços apresente comportamento cordial e trate todos os funcionários da FUNSERV com urbanidade, educação e respeito.



#### **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

- e) Garantir o transporte solicitado pela CONTRATANTE, em qualquer circunstância e dentro das programações que lhe forem informadas;
- f) A Contratada fornecerá motorista(s) devidamente habilitado(s), sendo a categoria da habilitação compatível com o tipo de veículo utilizado, bem como arcará com as despesas de combustível e manutenção total do(s) veículo(s), respondendo ainda por todos os encargos trabalhistas, sindicais, previdenciários e sociais respectivos, bem como o seguro que deverá contemplar indenização por danos a passageiros e a terceiros.
- g) As horas adicionais em caráter eventual, serão compensadas dentro da programação da FUNSERV, nos próximos 30 dias da data da execução das horas adicionais.
- h) Os eventuais danos causados a terceiros no cumprimento deste serviço, por ação ou omissão, por negligência, imperícia ou imprudência, serão de responsabilidade exclusiva da Contratada.
- i) A Contratada assume integral responsabilidade na contratação do empregado (motorista) envolvido na realização dos serviços propostos, sendo considerada como única EMPREGADORA, sendo de inteira responsabilidade da Contratada fazer com que o motorista respeite a sinalização e obedeça ao limite de velocidade regulamentar, arcando, ainda, com eventuais multas decorrentes do desrespeito à legislação pertinente.
- j) A Contratada executará os serviços em caráter permanente Segunda – Período das 13h00 até as 17h00, Quarta – Período das 09h00 até as 13h00. E Sexta – Período das 9h00 até as 13h00, devendo ficar a total disposição da FUNSERV neste período.

#### **4.2 Compete à CONTRATANTE:**

- a) Fornecer à contratada todos os elementos indispensáveis ao início dos trabalhos;
- b) Esclarecer, prontamente, as dúvidas que lhe sejam apresentadas pela contratada;
- c) Expedir, por escrito, as determinações e comunicações dirigidas à contratada;



## **FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

- d) Autorizar as providências necessárias junto a terceiros ( quando for o caso);
- e) Receber os relatórios encaminhados pela contratada atestando o cumprimento dos serviços e providenciando o seu pagamento;

### **QUINTA – DAS SANÇÕES**

5.1 - Pelo inadimplemento de qualquer cláusula ou condição do contrato, ou pela inexecução total ou parcial do mesmo, a FUNDAÇÃO aplicará, garantida a defesa prévia, as seguintes sanções, de acordo com a infração cometida:

5.1.1 – Advertência, a qual será publicada.

5.2 - A inexecução total ou parcial do Contrato sujeitará o inadimplente ao pagamento de 20% (vinte por cento) de multa, sobre o valor do mesmo.

### **SEXTA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

6.1 - Havendo descumprimento de qualquer cláusula do Contrato, a parte adimplente poderá rescindi-lo, independente de notificação.

6.2 - Havendo rescisão pelos motivos dispostos no item anterior, fica a parte inadimplente sujeita ao pagamento de multa de 20% (vinte por cento) do valor do presente contrato.

6.3 - A rescisão dar-se-á, também, na ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art.78 e incisos, da Lei 8.666/93 e suas alterações, ou ainda a qualquer tempo, a critério exclusivo da FUNDAÇÃO, em havendo justificado interesse público.

6.4 - Sem prejuízo das sanções previstas neste Contrato, poderão ser aplicadas ao inadimplente, outras sanções previstas na Lei 8.666/93 e suas alterações.

6.5 - O Contrato será rescindido a qualquer tempo, sem prejuízo das multas e demais sanções, inclusive penais, se for o caso, pelo conhecimento de fato superveniente ou circunstâncias desabonadoras da empresa ou de seus representantes legais.

6.6 - Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados nos autos do processo, assegurado o contraditório e a ampla defesa.

6.7 - A qualquer tempo a critério exclusivo da FUNDAÇÃO, mediante aviso prévio de 30 (trinta) dias.



**FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA**

**SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

7.1 - Este Contrato vincula-se à proposta da ora CONTRATADA, referente ao Convite 002/2015.

7.2 - Os casos omissos serão resolvidos nos termos da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, e supletivamente, pelas disposições do Código Civil.

7.3 - Fica eleito o foro da Comarca de Sorocaba-SP, para dirimir quaisquer questões provenientes do presente Contrato.

E, por estarem de acordo, firmam as partes o presente Contrato em 02 (duas) vias, na presença de 02 (duas ) testemunhas, para que produza os efeitos legais.

Sorocaba, ..... ,.....de 2015.

ANA PAULA FÁVERO SAKANO  
Presidente

CONTRATADA

**TESTEMUNHAS:**

1.

\_\_\_\_\_  
NOME:

\_\_\_\_\_  
R.G.:

2.

\_\_\_\_\_  
NOME:

\_\_\_\_\_  
R.G.: