



## CONSELHO ADMINISTRATIVO FUNSERV

Mandato 2020/2024

Exercício 2023

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REFERÊNCIA JUNHO/2023 DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DA FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA - FUNSERV

Aos vinte e oito dias do mês de junho de dois mil e vinte e três, realizou-se no prédio sede da FUNSERV, sito à Rua Major João Lício, 265 – Centro – Sorocaba/SP, reunião ordinária do Conselho Administrativo da FUNSERV. Em atenção à convocação do Presidente do Conselho, bem como à Resolução FUNSERV nº 14/2022, que dispôs sobre o calendário das reuniões ordinárias do Conselho Administrativo para 2023, em primeira chamada às 18h00 e em segunda chamada às 18h15, deu-se início à reunião, onde deliberaram sobre o que segue: SEÇÃO – I: FASE DE EXPEDIENTE (art. 17 da Lei Municipal nº 4169/1993): 1) Verificação de quórum: iniciando a reunião, o Sr. Fábio, Presidente do Conselho Administrativo da Funserv, passou a conduzir a pauta, após abertura oficial, verificação de quórum e saudação. Quórum verificado para dar início à reunião, o Sr. Edgar assumiu, como de praxe, as funções de secretário para a presente reunião. SEÇÃO – II: FASE DA ORDEM DO DIA: (arts. 18 e seguintes da Lei Municipal nº 4169/1993). **ITEM 1 – APROVAÇÃO DO PARECER/ATA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS:** O Sr. Fábio informo que as Atas e Parecer do Comitê de Investimentos foram enviados a todos os membros do Conselho Administrativo em 23/06/2023. Questionou se algum dos membros, após leitura do material, possuía alguma dúvida a ser direcionada ao Sr. Edgar, Gestor dos Recursos do RPPS. Não houve manifestação de dúvida, assim, o Sr. Fábio encaminhou a aprovação das atas e parecer, bem como propostas do Comitê de Investimentos à aprovação deste Conselho, sendo aprovadas por unanimidade. **ITEM 2 – EVOLUÇÃO DAS RECEITAS X DESPESAS DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE:** Em seguida, o Sr. José Antonio apresentou as informações de receitas e despesas da assistência à saúde, referentes ao mês de Maio/2023. Esclareceu que, naquele mês, o total de receitas foi de R\$12.372.382,38. Em seguida, informou que o total da despesa liquidada no mês foi de R\$14.942.882,28 e, assim, houve déficit no mês de R\$2.570.499,90. Ressaltou o cenário desafiador, esclareceu que, embora o déficit, os recursos foram suficientes para pagar pontualmente toda a rede de prestadores de serviço. O Sr. Pedro indagou sobre o efeito do aumento concedido ao funcionalismo e a relevância do aumento e R\$200,00 (duzentos reais) concedido. O Sr. José Antonio esclareceu que tais alterações ajudam ao aumento de receitas da assistência à saúde, contudo, não suficientemente para tornar desnecessária as medidas já indicadas por esta FUNSERV para

sustentabilidade de todo o sistema. **ITEM 3 – ATUALIZAÇÃO SOBRE AS ATIVIDADES DA COMISSÃO DE SUSTENTABILIDADE DA SAÚDE:** a Sra. Silvana comentou sobre o andamento das atividades da comissão. Esclareceu que, nas últimas análises, o grupo verificou os pontos do PL encaminhado pela FUNSERV e que possuíam viabilidade, outros, foram descartados, visto que, no momento, são inviáveis politicamente. Informou ainda que a Prefeitura encaminhou minuta de PL que visa alterar o Decreto que regulamenta a assistência à saúde, a qual foi estudado pelo grupo, na última reunião, realizada em 02/06/2023. Contudo, não foi concluído estudo sobre o material. **ITEM 4 – INDICAÇÃO DO MEMBRO DO CONSELHO ADMINISTRATIVO PARA COMPOR O COMITÊ DE ASSESSORAMENTO DA PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR (ART. 18 DA LEI MUNICIPAL Nº 12.437/2021):** O Sr. José Antonio comentou retomou o tema já tratado na última reunião deste Conselho, esclarecendo sobre a necessidade de indicação de membro para compor o referido Comitê. O Sr. Fábio informou que não recebeu nenhuma indicação dos membros, daqueles que se dispuseram a representar. Em seguida, abriu a palavra aos membros presentes na reunião, não havendo manifestação de interesse em candidatos à vaga. Assim, o Sr. Fábio dispôs-se a representar o Conselho Administrativo da FUNSERV no Comitê de Assessoramento da Previdência Complementar. Sua indicação foi aprovada por unanimidade por todos os membros. **ITEM 5 – ASSUNTOS GERAIS:** Em seguida, o Sr. Fábio abriu a palavra aos demais membros, para assuntos gerais, não havendo manifestação. **SEÇÃO III – ENCERRAMENTO:** Após verificar que não existiam mais assuntos a serem tratados, o presidente deu encaminhamento ao encerramento da reunião, agradecendo a todos pela presença. Não havendo nada mais a tratar, encerraram-se os trabalhos às 19h15 e para constar eu, Edgar Aparecido Ferreira da Silva, secretário designado, lavrei a presente Ata, que após lida e aprovada, vai por mim assinada, e posteriormente publicada junto ao site da Funserv, ficando a próxima reunião ordinária designada para 27/07/2023, quinta-feira, conforme previsto na Resolução FUNSERV nº 14/2022.-----

**Edgar Aparecido Ferreira da Silva**  
Secretário Designado