



## CONSELHO ADMINISTRATIVO FUNSERV

Mandato 2020/2024

Exercício 2024

---

### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA REFERÊNCIA JANEIRO/2024 DO CONSELHO ADMINISTRATIVO DA FUNDAÇÃO DA SEGURIDADE SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS DE SOROCABA - FUNSERV

Aos trinta e um dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, realizou-se no prédio sede da FUNSERV, sítio à Rua Major João Lício, 265 – Centro – Sorocaba/SP, reunião ordinária do Conselho Administrativo da FUNSERV. Em atenção à convocação do Presidente do Conselho, em primeira chamada às 18h00 e em segunda chamada às 18h15, deu-se início à reunião, onde deliberaram sobre o que segue: **SEÇÃO – I: FASE DE EXPEDIENTE** (art. 17 da Lei Municipal nº 4169/1993): 1) Verificação de quórum: iniciando a reunião, o Sr. Fábio, Presidente do Conselho Administrativo da Funserv, passou a conduzir a pauta, após abertura oficial, verificação de quórum e saudação. Quórum verificado para dar início à reunião, o Sra. Cilsar assumiu, como de praxe, as funções de secretária para a presente reunião. **SEÇÃO – II: FASE DA ORDEM DO DIA:** (arts. 18 e seguintes da Lei Municipal nº 4169/1993). **Iniciaram-se os trabalhos dando enfase que o Instituto de Previdência - FUNSERV este ano bateu a meta anual sendo esta IPCA + 5,11% a.a. , representando 9,90%, nossa meta está em 14,85%, , alcançando o valor patrimonial de R\$2.571.693.190,69; ITEM 1 – APROVAÇÃO DO PARECER/ATA DO COMITÊ DE INVESTIMENTOS:** O Sr. Fábio passou a palavra ao Sra. Cilsa, gestora dos recursos do RPPS, para apresentação dos assuntos relacionados à gestão dos investimentos. A Sra. Cilsa informou que, foram enviadas, aos membros do Conselho Administrativo e Fiscal, as atas e o parecer do Comitê de Investimentos, decorrente da reunião realizada pelo referido Comitê em 26/01/2024. Em seguida, entendeu pertinente destacar alguns pontos tratados naquela reunião e que constam no material encaminhado. A respeito dos recursos da Previdência, informou que, ao final de Dezembro/2023, o valor dos recursos aplicados totalizou R\$2.228.676.184,81 e, também, o valor de R\$45.723,19 como disponibilidade financeira. Assim, o patrimônio líquido total era de R\$2.571.693.190,69. Deste valor, os recursos alocados em renda fixa totalizaram R\$1.701.962.418,20, o que representou 66,18% do total de recursos e, neste segmento, a rentabilidade foi de 14,85% no mês, com retorno de R\$60.791.923,38 no período. No segmento de renda variável, o montante acumulado ao final do mês foi de R\$728.076.400,48 que representou 5,62% do total da carteira e, neste segmento, a rentabilidade foi de 28,45%, com retorno de R\$38.740.102,21.

Informou ainda que, no segmento de investimento no exterior, o saldo era de R\$141.626.277,41 o que representou 3,68% do total de recursos e, neste segmento, a rentabilidade foi de 5,34% no mês, com retorno R\$5.032.362,29. No acumulado do ano, a rentabilidade foi 14,85% frente à meta de 9,90%, a Sra. Cilsa informa que houve um desenquadramento passivo no fundo CAIXA BRASIL INDEXA IBOVESPA FI AÇÕES, DE 16,52%, sendo desenquadrado no dia 10/11/2023, conforme *resolução CMS nº4963/2021, prevê em seu artigo 19, que o total da aplicações dos recursos do Regime Próprio de Previdência Social em um mesmo fundo de investimento deverá representar, no máximo, 15% do patrimônio líquido fundo, a referida norma prevê ainda, em seu art.27, que os regimes próprios de previdência social poderão manter em carteira, por até 180 dias, as aplicações que passem a ficar desenquadradas em relação a esta resolução, desde que seja comprovado que o desenquadramento foi decorrente de situações involuntárias, para as quais não tenha dado causa, e que o seu desinvestimento ocasionaria, comparativamente a sua manutenção, maiores riscos para o atendimento aos princípios previstos no art. 1º desta resolução*. A Sra. Cilsa então abriu a palavra aos demais membros, não havendo manifestação. Em seguida, o Sr. Fábio submeteu as propostas à votação, sendo aprovadas por unanimidade. **ITEM 2 – APRESENTAÇÃO DOS IMPACTOS DAS RECEITAS E DESPESAS - ASSISTÊNCIA À SAÚDE:**

Em seguida, Sr. Edgar apresentou as informações de receitas e despesas da assistência à saúde, referentes ao mês de Dezembro/2023. Esclareceu que, naquele mês, o total de receitas foi de R\$10.647.829,47. Em seguida, informou que o total da despesa liquidada no mês foi de R\$15.295.631,40 e, assim, houve déficit de -R\$4.647.801,93, destacando que o valor do 13º será contabilizado no mês de janeiro/24. A conta de investimentos encerrou o ano com saldo de R\$1.493.704,75. Dado o cenário extremamente desafiador e, ainda, que não houve nenhuma alteração no funcionamento da assistência à saúde, entende que o resultado foi bastante positivo. Em seguida, o Sr. Fábio submeteu as propostas à votação, sendo aprovadas por unanimidade. **ITEM 3 – ASSUNTOS GERAIS:** Em seguida, o Sr. Fábio abriu a palavra aos membros do Conselho, para assuntos gerais, não havendo manifestação. **SEÇÃO III – ENCERRAMENTO:** Após verificar que não existiam mais assuntos a serem tratados, o presidente deu encaminhamento ao encerramento da reunião, agradecendo a todos pela presença. Não havendo nada mais a tratar, encerraram-se os trabalhos às 19h20 e para constar eu, Cilsa Regina Guedes Silva, secretária designada, lavrei a presente Ata, que após lida e aprovada, vai por mim assinada, e posteriormente publicada junto ao site da Funserv, ficando a próxima reunião ordinária designada para 27/02/2024, terça-feira, conforme previsto na Resolução FUNSERV nº 02/2024.

**Cilsa Regina Guedes Silva**  
Secretária Designada